



# Universidad del Istmo

Campus Tehuantepec - Campus Ixtepec - Campus Juchitán

UNISTMO/CAAS/ORD-3/2024  
04/12/2024

## COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD DEL ISTMO

En las instalaciones que ocupa la Universidad del Istmo, Campus Ixtepec sita en: Ciudad Universitaria S/N, Carretera Ixtepec-Chihuitan, Ciudad Ixtepec, Estado de Oaxaca; **siendo las dieciseis con treinta minutos del día cuatro de diciembre de dos mil veinticuatro**, día y hora señalada para que tenga verificativo la reunión en **Sesión Ordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad del Istmo, con fundamento en los artículos 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el 19 del Reglamento de la propia Ley, así como en el acta del Consejo Académico, de fecha veinticuatro de enero del año dos mil veinticuatro que ratifica al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad del Istmo, el cual opera para la adquisición de bienes muebles, arrendamientos y la contratación de servicios que se realicen con cargo total o parcial a fondos federales, y previa convocatoria se reunieron en la Sala de Juntas de Rectoría, los CC. M.A. Oscar Cortés Olivares, en su carácter de Vicerrector de Administración y Presidente, C. Margarita Corsi Tannos, Jefe del Departamento de Recursos Materiales, Secretario Técnico, L.C. Yazmín Carolina López Morales, Jefe del Departamento de Recursos Financieros, M. en C. Luis David Huerta Hernández, Dr. en I. Victor Hugo García Rodríguez y el Dr. Mario Rojas Miranda Profesores-Investigadores de la UNISTMO en su carácter de Vocales de este Comité. -----

Del mismo modo se hace constar que comparece la L.A. Beatriz Ruíz Álvarez, Auditor Interno y el Lic. Raymundo Gutiérrez Beltrán, Abogado General, en su carácter de Asesores, conforme al siguiente: ---

En uso de la palabra el M.A. Oscar Cortés Olivares, Vicerrector de Administración y Presidente, declara abierta la sesión. -----

**ORDEN DEL DÍA (uno)** Lista de presentes y verificación del Quórum legal; **(dos)** Aprobación del orden del día; **(tres)** Análisis del cuadro comparativo 011/24, referente a la adquisición de material de promoción, requerido para el departamento de Servicios Escolares, **(cuatro)** Análisis del cuadro comparativo 012/24 referente a productos para las despensas navideñas, requerido por el Departamento de Recursos Humanos, para el personal operativo de la Universidad, **(cinco)** Acuerdos; **(seis)** Asuntos generales **(siete)** Cierre de sesión. -----

### DESARROLLO



# Universidad del Istmo

Campus Tehuantepec - Campus Ixtepec - Campus Juchitán

UNISTMO/CAAS/ORD-3/2024  
04/12/2024

**1. Lista de presentes y verificación del Quórum legal.** En uso de la palabra, el M.A. Oscar Cortés Olivares, Presidente, procede al pase de lista de asistencia a los presentes y hace constar la presencia de los servidores públicos convocados, por lo que existe quórum legal, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 22 fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público vigente, dándose inicio a la sesión de trabajo. -----

**2. Aprobación del Orden del Día.** El M.A. Oscar Cortés Olivares, consulta a los integrantes sobre la aprobación del orden del día ante lo cual éstos manifiestan su conformidad y voto aprobatorio, procediéndose a continuación al desahogo de cada uno de los asuntos relacionados en el mismo y por lo tanto válidos los acuerdos que en ésta se tomen. Lo anterior de conformidad con lo establecido por el artículo 22 fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público vigente. -----

**3. Análisis del cuadro comparativo 011/24, referente a la adquisición de material de promoción, requerido por el departamento de Servicios Escolares,** mismo que se detalla por sus especificaciones y cantidad en las cotizaciones que se anexan a la presente acta para que forme parte de la misma, vinculándose jurídicamente en todas sus partes para los efectos legales a que haya lugar. Cabe mencionar que esta contratación se cubrirá con recursos de carácter Federal y se observará la normatividad que rige en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y demás disposiciones legales. Acto continuo se presenta el cuadro comparativo No.011/24 con cinco partidas, que contiene las cotizaciones de los proveedores: Dhanaé Alheli Pérez Arellanes., que cotiza las partidas 1, 2, 3, 4, 5 por un importe de \$93,641.00 (Noventa y Tres Mil Seiscientos Un Peso 00/100 M.N.) IVA incluido; José Ventura Miranda, que cotiza las partidas 1, 2, 3, 4, 5 por un importe de \$63,452.00 (Sesenta y Tres Mil Cuatrocientos Cincuenta y Dos Pesos 00/100 M.N.) IVA incluido; y Edgar Mendez Palma, que cotiza las partidas 1, 2, 3, 4, 5 por un importe de \$70,571.25 (Setenta Mil Quinientos Setenta y Un Pesos 25/100 M.N.) IVA incluido -----

**4. Análisis del cuadro comparativo 012/24, referente a la adquisición de productos para las despensas navideñas, requerido por el Departamento de Recursos Humanos, para el personal operativo de la Universidad** mismo que se detalla por sus especificaciones y cantidad en las cotizaciones que se anexan a la presente acta para que forme parte de la misma, vinculándose jurídicamente en todas sus partes para los efectos legales a que haya lugar. Cabe mencionar que esta contratación se cubrirá con recursos de carácter Federal y se observará la normatividad que rige en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y demás disposiciones legales. Acto continuo se presenta el cuadro comparativo No.012/24 con veinticuatro partidas, que contiene las cotizaciones de los proveedores: Shamll Moreno Dominguez que cotiza todas las partidas por un importe de \$90,688.00 (Noventa Mil Seiscientos Ochenta y Ocho Pesos 00/100 M.N.) IVA incluido;



# Universidad del Istmo

Campus Tehuantepec - Campus Ixtepec - Campus Juchitán

UNISTMO/CAAS/ORD-3/2024

04/12/2024

Margarita Luis Serna Santiago que cotiza todas las partidas con un importe de \$106,600.00 (Cien Seis Mil Seiscientos Pesos 00/100 M.N.) IVA incluido y José Reynaldo Varo Berra que cotiza todas las partidas con un importe de \$92,931.28 (Noventa y Dos Mil Novecientos Treinta Y Un Pesos 28/100 M.N.) IVA incluido -----

5. **Acuerdos.** No habiendo más asuntos que tratar y una vez desahogados los puntos previstos en el orden del día se tomaron los siguientes: -----

## ----- ACUERDOS -----

**PRIMERO.** En relación al punto 3 de la presente acta los integrantes de este Comité, previo análisis de las cotizaciones presentadas por los proveedores, así como de la calidad de los materiales que ofrecen, los miembros del Comité de Adquisiciones de Arrendamientos y Servicios de esta Universidad, acordaron que por criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad, honradez y transparencia **RECOMENDAR: adjudicar la adquisición a favor de los proveedores: José Ventura Miranda, las partidas 2, 3 y 4 por un importe de \$41,412.00 ( Cuarenta y Un Mil Cuatrocientos Doce Pesos 00/100 M.N) IVA incluido y Edgar Mendez Palma, con las partidas 1 y 5 por un importe de \$16,638.75 (Dieciseis Mil Seiscientos Treinta y Ocho Pesos 75/100 M.N.) IVA incluido.** Lo que representa un importe total adjudicado de \$58,050.75 (Cincuenta y Ocho Mil Cincuenta Pesos 75/100 M.N.) IVA incluido; para los efectos legales a que haya lugar. Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 22 fracción II, V y VI del Reglamento de Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. -----

**SEGUNDO.** En relación al punto 4 de la presente acta los integrantes de este Comité, previo análisis de las cotizaciones presentadas por los proveedores, así como de la calidad de los productos que ofrecen, los miembros del Comité de Adquisiciones de Arrendamientos y Servicios de esta Universidad, acordaron que por criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad, honradez y transparencia **RECOMENDAR: adjudicar la adquisición a favor de los proveedores: Shamll Moreno Dominguez, las partidas 1, 2, 4, 7, 11, 13, 15, 16, 18, 21 y 24 por un importe de \$41,028.00 ( Cuarenta y Un Mil Veintiocho Pesos 00/100 M.N) IVA incluido y José Reynaldo Varo Berra, con las partidas 3, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 14, 17, 19, 20, 22 y 23 por un importe de \$44,456.88 (Cuarenta y Cuatro Mil Cuatrocientos Cincuenta y Seis Pesos 88/100 M.N.) IVA incluido.** Lo que representa un importe total adjudicado de \$85,484.88 (Ochenta y Cinco Mil Cuatrocientos Ochenta y Cuatro Pesos 88/100 M.N.) IVA incluido; para los efectos legales a que haya lugar. Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 22 fracción II, V y VI del Reglamento de Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. -----



# Universidad del Istmo

Campus Tehuantepec - Campus Ixtepec - Campus Juchitán

UNISTMO/CAAS/ORD-3/2024

04/12/2024

**6. Asuntos generales.** En uso de la palabra el M.A. Oscar Cortés Olivares informa a los integrantes del Comité que por su parte no hay asuntos generales que tratar, cediendo el uso de la palabra a los mismos, quienes manifiestan no contar con asuntos generales. Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 22 fracción II, V y VIII del Reglamento de Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. -----

**7. Cierre de sesión.** Habiéndose agotado los puntos del orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, el Presidente del Comité el M.A. Oscar Cortés Olivares, Vicerrector de la Universidad del Istmo, procede declarar clausurada la presente Sesión, siendo las **diecisiete con treinta minutos del día de su inicio**, cerrando la presente acta, previa lectura y firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron para los efectos legales correspondientes.-----

----- **CONSTE** -----

**M.A. Oscar Cortés Olivares**  
Vicerrector de Administración  
**Presidente**

**C. Margarita Corsi Tannos**  
Jefe del Departamento de  
Recursos Materiales  
**Secretario Técnico**

**L.C. Yazmín Carolina López Morales**  
Jefe del Departamento de Recursos  
Financieros  
Vocal

**M. en C. Luis David Huerta Hernández**  
Profesor - Investigador  
Vocal

**M. en C. Nicolás Hernández Ruiz**  
Profesor - Investigador  
Vocal

**Dr. en I Víctor Hugo García Rodríguez**  
Profesor - Investigador  
Vocal

**D.R. Mario Rojas Miranda**  
Profesor - Investigador  
Vocal

**L.A. Beatriz Ruiz Álvarez**  
Auditor Interno  
Asesor

**Lic. Raymundo Gutiérrez Beltrán**  
Abogado General



# Universidad del Istmo

Campus Tehuantepec - Campus Ixtepec - Campus Juchitán

UNISTMO/CAAS/ORD-3/2024  
04/12/2024

Asesor

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No.UNISTMO/CAAS/ORD-3/2024, CELEBRADA CON FECHA CUATRO DE DICIEMBRE DE DOS MIL EINTICUATRO.

## LISTA DE ASISTENCIA

NOMBRE	FIRMA
<b>M.A. Oscar Cortés Olivares</b> Vicerrector de Administración Presidente	
<b>C. Margarita Corsi Tannos</b> Jefe del Departamento de Recursos Materiales Secretario Técnico	
<b>L.C. Yazmín Carolina López Morales</b> Jefe del Departamento de Recursos Financieros Vocal	
<b>Dr. en I. Victor Hugo García Rodríguez</b> Profesor - Investigador Vocal	
<b>M. en C. Luis David Huerta Hernández</b> Profesor - Investigador Vocal	
<b>M. en C. Nicolás Hernández Ruiz</b> Profesor - Investigador Vocal	
<b>D.R. Mario Rojas Miranda</b> Profesor - Investigador Vocal	
<b>L.A. Beatriz Ruiz Álvarez.</b> Auditor Interno Asesor	
<b>Lic. Raymundo Gutiérrez Beltrán</b> Abogado General Asesor	



# Universidad del Istmo

Campus Tehuantepec - Campus Ixtepec - Campus Juchitán

UNISTMO/CAAS/ORD-3/2024  
04/12/2024

--	--

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No.UNISTMO/CAAS/ORD-3/2024, CELEBRADA CON FECHA CUATRO DE DICIEMBRE DE DOS MIL EINTICUATRO