

	Vice-Rectoría de Relaciones y Recursos.	Vincular la gestión y seguimiento de asuntos y compromisos.			X
Externas	Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal y Federal y organismos privados.	Gestionar y dar seguimiento a asuntos relacionados con la Universidad.	Eventual	Periódica	Permanente
					X

6. Perfil deseado del puesto

Preparación académica

Licenciatura, Maestría o Doctorado

Conocimientos generales

Liderazgo, administración pública, técnicas de planeación, programación y presupuesto, administración y gestión de proyectos y vinculación institucional.

Conocimientos específicos

Conocimiento del sistema educativo, gestión gubernamental y procesos administrativos.

7. Experiencia laboral

Puesto o área

Director en áreas de gestión de recursos, proyectos y relaciones públicas. Mando medio o superior en la Administración Pública Federal, Estatal o Municipal.

Tiempo mínimo de experiencia

5 años