



## COMITÉ DE TRANSPARENCIA

UNISTMO/CT-05/2025

23/10/2025

En las instalaciones que ocupa la Universidad del Istmo, Campus Ixtepec, sita en: Carretera Chihuitán- Ixtepec, s/n, Ciudad Universitaria, Ciudad Ixtepec, Estado de Oaxaca, siendo las once horas del día veintitrés de octubre de dos mil veinticinco, día y hora señalada para que tenga verificativo la reunión de la Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de la Universidad del Istmo, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6º Apartado A, Fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 3 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, 1, 4, 5, 6, 7, 23, 24, 43 y 44 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 1, 2, 5, 6, 7 fracción V y VIII, 9, 10, 72 y 73, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; así como los artículos 1 y 4 del Decreto de Creación de la Universidad del Istmo, y previa convocatoria para la reunión, los CC. L.A. Beatriz Ruiz Álvarez, Auditora Interna, en su calidad de Presidenta del Comité de Transparencia de la Universidad del Istmo; el Lic. Raymundo Gutiérrez Beltrán, Abogado General, en su calidad de Secretario Técnico, la L.C.E. Claudia Hernández Cela, Jefa del Departamento de Gestión de Académica, Vocal A, el Lic. Omar Sarmiento Cruz, Jefe de Biblioteca, Vocal B, la L.C.P. Yesenia García Palacios, Jefa del Departamento de Servicios Escolares, Vocal C; la L.C. Yazmín Carolina López Morales, Jefa del Departamento de Recursos Financieros, Vocal D; L.C.E. Nancy Pilar Díaz Pérez, Jefa del Departamento de Recursos Humanos, Vocal E; L.C.E. Margarita Corsi Tannos, Jefa del Departamento de Recursos Materiales, Vocal F; Arq. Miriam Guzmán Ordaz, Jefa del Departamento de Proyectos, Construcción y Mantenimiento, Vocal G.

Asimismo, se hace constar que comparecen como invitadas a esta sesión las CC. L.C.E. Eva Elena Ramírez Gasga, Titular de la Unidad de Transparencia de esta Universidad, la Lic. Celia Cirila Alcalá Gutiérrez, Personal Habilitado de la Unidad de Transparencia, la L.D. Rosa Elba López Antonio, Oficial de Protección de Datos Personales.

En uso de la palabra la L.A. Beatriz Ruiz Álvarez, presidenta del Comité de Transparencia de esta Universidad, declara abierta la sesión

**ORDEN DEL DÍA.** - (uno) Lista de presentes y verificación del Quórum legal; (dos) Aprobación del orden del día; (tres) Carga de información a la PNT de acuerdo a los lineamientos técnicos de actualización y conservación de información pública, correspondiente al tercer trimestre; (cuatro) Actualización de correos institucionales de las Unidades Administrativas; (cinco) Asuntos Generales; (seis) Acuerdos; (siete) Cierre de sesión.

## COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Punto número uno. - Pase de lista y verificación de quórum. La L.A. Beatriz Ruiz Álvarez, presidenta del Comité de Transparencia de esta Universidad, procede al pase de lista de asistencia a los presentes y hace constar la presencia de los servidores públicos convocados, por lo que existe quórum legal, dándose inicio a la sesión de trabajo (Anexo 1). - - - - -

Punto número dos. - Aprobación del orden del día. - La L.A. Beatriz Ruiz Álvarez, presidenta del Comité de Transparencia de esta Universidad, consulta a los integrantes sobre la aprobación del orden del día ante lo cual éstos manifiestan su conformidad y voto aprobatorio, proclamándose a continuación al desahogo de cada uno de los asuntos relacionados en el mismo y por lo tanto válidos los acuerdos que en ésta se formen. - - - - -

Punto número tres. - Carga de información a la PNT de acuerdo a los lineamientos técnicos de actualización y conservación de información pública, correspondiente al tercer trimestre 2025. Toma el uso de la palabra La L.A. Beatriz Ruiz Álvarez, Presidenta del Comité de Transparencia de esta Universidad, quien recuerda a los integrantes de este Comité que la carga de información de la que nos encontramos obligados en los términos del artículo 70 de la Ley debe de ser en los tiempos que se han acordado en este Comité y respetar los períodos de actualización y conservación, los que han sido entregados oportunamente por la Unidad de Transparencia, lo anterior para que se tenga la oportunidad de cumplir en tiempo y forma la carga ante el Sistema de Control de Carga de Obligaciones (SCCO); lo correspondiente al tercer trimestre 2025, en este sentido se les recuerda a las Unidades Administrativas que la carga ante la PNT es del 1 (primero) al 20 (veinte) del mes correspondiente a la carga, y se les hace la recomendación de aplicar los criterios establecidos para el llenado de los formatos respecto a las notas aclaratorias, así como en caso de tener algunas dudas se acerquen a la Unidad de Transparencia. - - - - -

Punto número cuatro. - Actualización de correos institucionales de las Unidades Administrativas. En uso de la palabra a la L.C.E. Eva Elena Ramírez Gasga, Titular de la Unidad de Transparencia de esta Universidad quien comunica a los integrantes de este Comité que debido a la migración que se está realizando de los correos electrónicos con las que ya cuentan las unidades administrativas, cuyo cambio corresponde al cambio de dominio del @bianni.unistmo.edu.mx al dominio @unistmo.edu.mx, es importante que cumplan con la notificación de los nuevos correos de su unidad administrativa a la Unidad de Transparencia para que los mismos sean actualizados en el Portal Nacional de Transparencia. - - - - -

Punto número cinco. - Asuntos Generales. Toma la palabra la L.A. Beatriz Ruiz Álvarez para reiterar que se tomen en cuenta los tiempos que se indican para dar contestación a las



## COMITÉ DE TRANSPARENCIA

solicitudes recibidas como sujetos obligados, considerando las primeras 24 horas a partir de la recepción para notificar a la Unidad de Transparencia en caso de 1.- Requerir una ampliación de plazo para atender la solicitud de información (prorroga) 2.- La información requerida no sea competencia de su Unidad Administrativa y 3.- Solicitar la intervención del Comité de Transparencia

Punto número seis. - Acuerdos No habiendo más asuntos que tratar y una vez desahogados los puntos previstos en el orden del día se tomaron los siguientes:

### ACUERDOS

UNO. - Las Unidades Administrativas encargadas de cargar la información correspondiente al tercer trimestre ante la PNT, deberán hacerlo dentro de los primeros veinte días del mes de octubre, es decir del 1° al 20 de cada mes que corresponda a la carga de información; lo anterior es así toda vez que, la Unidad de Transparencia de esta Universidad carga la información en el Sistema de Control de Carga de Obligaciones (SCCO) del día 20 al 30; en este sentido todas las Unidades Administrativas deberán respetar las fechas de carga, así como se les ha informado, respetar igualmente los períodos de conservación y actualización y la aplicación de los criterios establecidos para el llenado de los formatos respecto a las notas aclaratorias.

DOS. - Con referencia a Actualización de correos institucionales de las Unidades Administrativas, se establece que las unidades administrativas, una vez recibido el nuevo correo a través del Departamento de Red de Cómputo, sea proporcionado a la Unidad de Transparencia para los trámites correspondientes.

Punto número siete. - Cierre de sesión. - Habiéndose agotado los puntos del orden del día y no habiendo otro asunto que tratar la L.A. Beatriz Ruiz Álvarez, presidenta del Comité de Transparencia de esta Universidad, da por clausurada la presente sesión, siendo las doce horas del día de su inicio, firmando al calce y margen para su constancia todos los que en ella intervinieron, para que surtan todos los efectos legales correspondientes

-NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

CONSTE

Comité de Transparencia

L.A. Beatriz Ruiz Álvarez  
Auditora Interna  
Presidenta

Lic. Raymundo Gutiérrez Beltrán  
Abogado General  
Secretario



**COMITÉ DE TRANSPARENCIA**

L.C.E. Claudia Hernández Cela  
Jefa del Departamento de  
Gestión Académica  
Vocal A

L.C.P. Yesenia García Palacios  
Jefa del Departamento de Servicios  
Escolares  
Vocal C

L.C.E. Nancy Pilar Díaz Pérez  
Jefa del Departamento de Recursos  
Humanos  
Vocal E

L.B. Omar Sarmiento Cruz  
Jefe de Biblioteca  
Vocal B

L.C. Yazmin Carolina López Morales  
Jefa del Departamento de  
Recursos Financieros  
Vocal D

L.C.E. Margarita Corsi Tannos  
Jefa del Departamento de  
Recursos Materiales  
Vocal F

Arq. Miriam Guzmán Ordaz  
Jefa del Departamento de Proyectos, Construcción y Mantenimiento  
Vocal G

L.C.E. Eva Elena Ramírez Gasga  
Titular de la Unidad de Transparencia de  
la UNISTMO

Invitadas

L.D. Rosa Elba López Antonio  
Oficial de Protección de Datos Personales

Lic. Celia Cirila Alcalá Gutiérrez  
Personal Habilitado de la Unidad de Transparencia de la UNISTMO

1 LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA, NO. UNISTMO/CT-05/2025 DE FECHA 23 DE OCTUBRE DE 2025.



# UNIVERSIDAD DEL ISTMO

## COMITÉ DE TRANSPARENCIA

### LISTA DE ASISTENCIA DE LA REUNIÓN ORDINARIA UNISTMO/CT-05/2025

23/10/2025

Nombre	Cargo	Asistencia
L.A. Beatriz Ruiz Álvarez	Presidenta	
Lic. Raymundo Gutiérrez Beltrán	Secretario Técnico	
L.C.E. Claudia Hernández Cela	Vocal A	
Lic. Omar Sarmiento Cruz	Vocal B	
L.C.P. Yesenia García Palacios	Vocal C	
L.C. Yazmin Carolina López Morales	Vocal D	
L.C.E. Nancy Pilar Díaz Pérez	Vocal E	
L.C.E. Margarita Corsi Tannos	Vocal F	
Arq. Miriam Guzmán Ordaz	Vocal G	



# UNIVERSIDAD DEL ISTMO

## COMITÉ DE TRANSPARENCIA

### LISTA DE ASISTENCIA DE LA REUNIÓN ORDINARIA

UNISTMO/CT-05/2025

23/10/2025

Nombre	Cargo	Asistencia
Invitados		
L.C.E. Eva Elena Ramírez Gasga	Titular de la Unidad de Transparencia	
L.D. Rosa Elba López Antonio	Oficial de Protección de Datos Personales	
Lic. Celia Cirila Alcalá	Personal Habilitado de la Unidad de Transparencia	